

如何申请成为供应商管理的供应商角色

1.进入我的平台——会员中心

The screenshot shows the '会员中心' (Member Center) interface. On the left sidebar, the '会员中心' tab is highlighted with a red box. The main content area includes:

- 用户信息:** 集中采购工作推进办公室 (dakehu), 当前积分: 0, 所属部门: 公司, 上次登录: 2016.11.21 18:50.
- 公司信息:** 中国兵器工业集团公司采购电子商务平台 (001246), 会员等级: 白金, 联系方式: 北京北京市海淀区车道沟10号院, 010-68730707.
- 系统公告:**
 - 400电话故障公告 (附临时热线) - 2016/11/16
 - 11月1日、2日、3日服务器维护公告 - 2016/10/31
 - 子集团及直管单位个性化网上超市运行情况的公告 - 2016/10/23

2.进入角色管理，并点击申请交易角色

The screenshot shows the '交易角色管理' (Transaction Role Management) page. The left sidebar has '交易角色管理' selected. The main content area displays a table with the following data:

序号	交易	角色	状态	操作
1	《供应商管理规则》	供应商	已拒绝	查看拒绝理由 完善信息

Below the table, there is a blue button labeled '+ 申请交易角色'.

3.选择供应商管理——供应商角色，并点击“确认并完善信息”

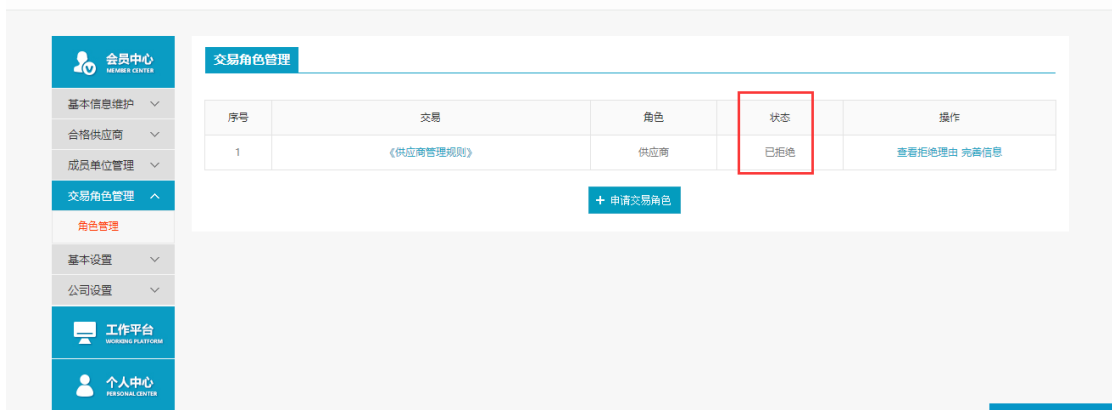


4.完善相关供应商信息，点击提交审核



注：如果产品明细中，无型号规格等参数，可以填写“无”

等待**平台**和**标准所**审核供应商信息通过，就可以成为供应商角色了！TIPS:如果审核没通过，可以查看拒绝理由：





供应商管理相关问题咨询电话：

4000-555-811 或 4000-617-270

邮箱：ebuy@ordins.com