关于举办中国兵器电子招标投标交易平台

系统操作培训的通知

兵物电商函字〔2017〕3号

**各有关代理机构：**

中国兵器电子招标投标交易平台是由中国兵器工业集团公司自主研发建设，由中国兵工物资集团有限公司负责运营的全流程第三方招投标交易平台，已于2016年9月通过国家权威系统检测（二星级），并在2016年12月20日正式上线运行。截止目前，平台运行平稳，招投标活动在平台上有序开展。为了进一步加强平台推广使用，帮助各代理机构项目经理全面熟悉平台业务操作和功能流程，了解兵器工业集团对招投标业务的管控要求，现将针对代理机构角色，在京举办中国兵器电子招标投标交易平台系统操作培训。有关事项通知如下：

一、培训内容

1. 兵器工业集团招投标活动管控要求
2. 电子招标投标交易平台应用实务
3. 标前准备（注册、CA办理、员工设置、平台介绍）；
4. 电子招标投标交易平台全流程操作讲解；
5. 电子招标文件编制及注意事项、投标工具使用讲解；
6. 电子评标过程管控要求及注意事项；
7. 全程仿真平台模拟实际业务实操。
8. 互动答疑

二、培训对象

拟通过中国兵器电子招标投标交易平台开展招投标业务的各招标代理机构业务人员。目前，中国兵器工业集团公司对代理机构实行备案准入制，是否可以代理兵器工业集团招标业务与参加培训与否无关。平台是开放的第三方交易平台，欢迎各代理机构在平台上开展业务。

三、培训时间

培训人员于2017年4月5日（14:00-19:00）报到，4月6日、7日开展培训。

四、培训地点

北京燕岭宾馆（北京市丰台区槐树岭4号院）

宾馆前台电话：010-83809100

宾馆联系人：许敏 手机：13439281229

乘车路线：乘地铁14号线至张郭庄站，换乘公交574路到槐树岭站下车即到。距离北京站约26公里，距离北京南站约21.4公里，距离北京西站约17.3公里，距离首都国际机场约53.2公里。

五、培训费用及报名

1.请各代理机构根据工作开展需要，自愿报名参加培训，并于2017年3月26日前填写《报名回执》（附件）发送至邮箱ebid@ordins.com，邮件主题统一命名为《\*\*公司2017年电子招标投标交易平台培训人员名单》。

2．培训费用为1500元/人，含场地费、资料费、培训费、自助餐费等。住宿费自理，如需协助预定，请在回执中注明。

3. 培训费用可提前汇款支付（汇款支付请在报到三天之前完成），或报到现场通过**支付宝、微信、现金**进行支付（暂不支持其他支付方式）。汇款支付信息详见附件。

六、其他要求

1.参加操作培训的人员需携带具有无线上网功能的笔记本电脑到会场进行实际操作和练习。要求笔记本电脑的操作系统为Windows7及以上版本，浏览器版本为IE8或IE9,并安装Adobe reader PDF阅览器和Microsoft office （2010及以上版本）。

2.考虑到会场培训人员同时使用网络，易造成会场网络拥堵，建议参加培训人员自行携带4G无线上网卡等移动上网终端。

七、联系方式

培训联系人：

物资集团固定资产采购工作推进办公室：张瀚镭 电话010-68730707-8228，手机13753276727，邮箱ebid@ordins.com

附件：报名回执表

中国兵工物资集团有限公司

2017年3月17日

附件

**报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \***单位名称** |  | | | | |
| \***通讯地址** |  | | | | |
| \***经办人** |  | | \***手机** |  | |
| \***电话** |  | | \***E-mail** |  | |
| \***姓名** | \***性别** | \***部门** | \***职务** | \***手机** | \***住宿时间** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| \***支付方式** | **□汇款 □现金 □支付宝、微信** | | | | |
| **\*增值税普通发票信息** | **发票抬头：**  **（默认开具增值税普通发票，科目是：培训费）** | | | | |
| **培训需求描述** |  | | | | |
| **\*提前支付**  **汇款账户** | **开户名称：中国兵器电子招标投标交易平台**  **开户银行：中信银行总行营业部**  **账 号：3110710027570000006** | | | | |

**此表可复制，\*部分为必填项，汇总名单后发送至会务组邮箱；住宿务必注明住宿时间。**